COMUNE DI ZUMPANO

87040 (PROVINCIA DI COSENZA)

Decreto n° 2 del 14/01/2015 Prot. n° 240 del 14/01/2015

OGGETTO: NOMINA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO UFFICIO TRIBUTI

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO il proprio decreto n° 14 del 28/12/2012 con il quale la scrivente ha assunto personalmente la gestione del Servizio Finanziario;
DATO ATTO che il comma 5 dell'art. 4 della Legge 241/1990 stabilisce che il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o ad altro dipendente addetto all'unità la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro provvedimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale;
CONSIDERATO che al Responsabile del procedimento sono affidati i compiti di cui all'art. 6 L. 241/1990 ed in particolare:

- adottare ogni misura necessaria all'adeguamento ed al sollecito svolgimento dell'istruttoria, ivi compresa la richiesta di regolarizzare atti e/o documenti e di integrare istanze prive di requisiti di ammissibilità di cui all'art. 3;
- effettuare ogni comunicazione ai soggetti istanti ed agli altri soggetti interessati o titolari del diritto di intervenire nel procedimento, ivi compreso la comunicazione di avvio di procedimento e la comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza;
- curare le comunicazioni e le pubblicazioni previste da leggi e regolamenti, anche al fine di assicurare al provvedimento finale i requisiti di efficacia;

PRESO ATTO che la dipendente Sig.ra Rosanna Panichi, cat. B3, profilo professionale collaboratrice amministrativa B5, è stata assegnata all'area Finanziaria di cui la sottoscritta è Responsabile;
VISTO il D.Lgs n° 267/2000;
VISTA la L. n° 241/1990;

DECRETA

1) la dipendente Rosanna Panichi, Cat. B3, collaboratrice amministrativa B5, è nominata, ai sensi dell'art. 4 della L. 241/1990, **responsabile dei procedimenti del servizio relativi a tributi ed entrate patrimoniali** per i quali gli sono stati affidati i compiti di cui all'art. 6 L. 241/1990

2) Al responsabile del procedimento è chiesto di apporre, al termine dell'istruttoria, un visto di regolarità tecnica attestante la regolarità dell'istruttoria ed in particolare, la sussistenza per ogni procedimento dei presupposti di cui all'art. 6 lett. a) della L. 241/1990

Copia del presente provvedimento viene notificato all'interessato.

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Prof.ssa Maria LUCENTE