

PER LA REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere (1) _____

li _____

Il Responsabile del Servizio _____

PER LA REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere (1) FAVOREVOLE

li 18/12/2013

Il Responsabile del Servizio
f.to Dott.ssa Adriana Spadafora

PER LA REGOLARITA' CONTABILE **UFFICIO DI RAGIONERIA**

Si esprime parere (1) _____

li _____ Il Responsabile del Servizio _____

Se ne attesta la copertura finanziaria con impegno di spesa sul Cap. _____ esercizio _____

per la somma di € _____

li _____ Il Responsabile del Servizio Finanziario _____

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

IL SEGRETARIO

f.to Dott.ssa Adriana Spadafora

IL SINDACO

f.to Prof.ssa Maria Lucente

Si attesta ai sensi del D.Lgs n. 267/2000, che la presente:

è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 gg consecutivi a partire dal _____ Reg. Pub. n° _____

L'addetto alla pubblicazione

La presente deliberazione:

- è divenuta esecutiva essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile;
- è stata comunicata ai Capogruppo Consiliari con nota Prot. n° 202 del 14/01/2014

Il Segretario

f.to Dott.ssa Adriana Spadafora

Comune di Zumpano Provincia di Cosenza

Deliberazione originale della Giunta Comunale

| | |
|-----------------|---|
| N° 124 del Reg. | OGGETTO: Costituzione ufficio Procedimenti Disciplinari. |
| Data 18/12/2013 | |

L'anno **duemilatredici**, il giorno **diciotto** del mese di **dicembre** alle ore **08,30** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

| | | |
|---------------------------|---------------------|-----------------|
| LUCENTE MARIA | SINDACO | PRESENTE |
| ESPOSITO ANDREA | VICE SINDACO | PRESENTE |
| FILIPPELLI ROBERTO | ASSESSORE | PRESENTE |
| IMBROGNO EUGENIO | ASSESSORE | ASSENTE |

e con la partecipazione del Segretario Comunale Dott.ssa Adriana SPADAFORA. Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- **che** con Deliberazione di Giunta Comunale n°117 del 29/11/2010 è stato approvato il regolamento dei procedimenti disciplinari;
- **che** all'art. 4 è disciplinata la composizione dell'Ufficio dei Procedimenti disciplinari ed è specificatamente indicato che deve essere costituito:
 - Segretario Comunale con funzioni di presidente;
 - Responsabile Area Amministrativa e gestione personale;
 - Un Responsabile di Area/Titolare PO indicato dalla conferenza dei responsabili di area;
- **DATO** atto che l' ANAC in risposta ad un apposito quesito, ha formalizzato che, alla luce della Circolare n° 1/2013 della Funzione Pubblica, il Responsabile della Prevenzione della corruzione non può rivestire contemporaneamente il ruolo di Responsabile dell'ufficio per i provvedimenti disciplinari, versandosi in tale ipotesi in una situazione di potenziale conflitto;
- **RITENUTO** pertanto di modificare l'art. 4 del citato regolamento per sanare la circostanza del conflitto derivante da tale duplice assunzione di ruolo e conseguentemente la composizione dell'UPD;
- **VISTO** il D.Lgs n°267/2000;
- **VISTO** il D.Lgs n°150/2009;
- **VISTO** il D.Lgs n°165/2001;
- **ACQUISITO** il parere favorevole del Segretario Comunale in ordine alla regolarità amministrativa;
- **UNANIME**

DELIBERA

La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto

- **Di modificare** il comma 2 dell'art. 4 del regolamento dei procedimenti disciplinari per come di seguito formulato:

1) *L'Ufficio per i provvedimenti disciplinari è configurato quale struttura collegiale composto da tre unità coincidenti con i Responsabili di Servizio delle tre aree presenti nella struttura dell'Ente e quindi Area Amministrativa – Area Tecnica – Area Finanziaria,. La presidenza dell'Ufficio è affidata al Responsabile del Servizio nella cui area opera il dipendente interessato dal procedimento. Qualora ad essere interessato dal procedimento dovesse essere un Responsabile di servizio la Presidenza sarà transitoriamente attribuita al Segretario Comunale.*

- **Di dare atto** che rimangono invariati i commi successivi;
- **Con separata** ed unanime votazione favorevole si rende l'atto immediatamente esecutivo.